



STATUTUL UNIUNII TERITORIALE JUDEȚENE A CASELOR DE AJUTOR RECIPROC ALE SALARIAȚILOR GALAȚI

CAPITOLUL I

Scopul și obiectivele Uniunii teritoriale județene. Durata de funcționare

Uniunea Teritorială Județeană a Caselor de Ajutor Reciproc ale Salariaților Galați este o organizația județeană autorizată, care urmărește menținerea și dezvoltarea caselor de ajutor reciproc ale salariaților, instituții financiare nebankare, afiliate, împreună cu Uniunea Națională a C.A.R.

Art. 1. (1) Uniunea Teritorială Județeană a Caselor de Ajutor Reciproc este persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial, **creată prin asocierea** caselor de ajutor reciproc – instituții financiare nebankare – conform Legii nr. 122/1996, republicată, precum și a Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații, aprobată prin Legea nr. 246/2005 și este afiliată la Uniunea Națională a C.A.R. ale Salariaților din România.

(2) Uniunea Teritorială Județeană a C.A.R. este organizația de reprezentare a caselor de ajutor reciproc la nivel județean și de supraveghere a activității acestora împreună cu Uniunea Națională a C.A.R. denumită în continuare Uniunea Națională.

(3) Uniunea Teritorială Județeană **acordă și asigură servicii organizatorice, tehnice, metodologice și financiare** caselor de ajutor reciproc asociate prin afiliere pentru realizarea sarcinilor statutare în vederea integrării acestora în sistemul instituțiilor financiare nebankare.

Art. 2. Uniunea Teritorială Județeană a Caselor de Ajutor Reciproc ale Salariaților Galați, **denumită în continuare Uniunea teritorială, este persoană juridică și dobândește această calitate în momentul înregistrării**, conform legii.

Art. 3. Durata de funcționare este pe termen nedeterminat.

Art. 4. Uniune teritorială folosește simbolul grafic al sistemului caselor de ajutor reciproc din România, așa cum este înregistrat de Uniunea Națională la Oficiu de Stat pentru Invenții și Mărci (O.S.I.M.).

Art. 5. Sediul este situat în municipiul Galați, Mazepa I, str. Melodiei nr. 8, bloc B 8, scara 5, apartament 41; cod poștal 800069.

Art. 6. Activitatea Uniunii teritoriale este nonprofit și **are** la bază următoarele obiective:

- a) – prezintă, protejează, susține și apără interesele specifice caselor de ajutor reciproc afiliate și ale membrilor acestora, în relațiile cu organele locale ale administrației de stat, cu instituțiile financiare, juridice și cu alte organizații din România. În cazul în care instituțiile guvernamentale, alte instituții sau organizații lezează interesele caselor de ajutor reciproc, Uniunea teritorială este împuternicită, în urma hotărârilor organelor colective de conducere, să apeleze la formele legale de protest pentru apărarea acestor interese;
- b) – acționează pentru asigurarea respectării autonomiei caselor de ajutor reciproc afiliate în conformitate cu statutele acestora și statutul propriu al Uniunii teritoriale;
- c) – acționează pentru respectarea legislației financiare cu aplicabilitate la casele de ajutor reciproc afiliate, în scopul utilizării corecte a fondurilor obștești ale acestora;
- d) – organizează, împreună cu Ministerul Finanțelor Publice și alte instituții abilitate, instruirii, cursuri de pregătire în domeniul financiar - contabil, precum și schimburi de experiență;
- e) – asigură un sistem informațional corespunzător pentru casele de ajutor reciproc afiliate;
- f) – supraveghează și controlează activitatea caselor de ajutor reciproc afiliate din teritoriul său potrivit regulamentului și normelor de supraveghere emise de Uniunea Națională;
- g) – primește, verifică și centralizează situațiile financiare periodice ale caselor de ajutor reciproc afiliate, în vederea depunerii lor la Uniunea Națională;
- h) – protejează fondurile membrilor C.A.R. prin urmărirea introducerii la casele de ajutor reciproc afiliate a standardelor financiare prudentiale;
- i) – poate înființa, în condițiile legii, societăți comerciale în interesul caselor de ajutor reciproc afiliate;
- j) – sprijină activitatea caselor de ajutor reciproc afiliate prin fondul de lichidități;

- k) – acționează pentru respectarea legislației cu privire la raporturile de muncă, asigurările și protecția socială la casele de ajutor reciproc afiliate;
- l) – soluționează problemele de personal ale salariaților de la casele de ajutor reciproc afiliate, exercită atribuții de personal în baza delegării de competență primită de la C.A.R.;
- m) – realizează orice alte activități ce decurg din necesitățile de dezvoltare ale sistemului caselor de ajutor reciproc.

CAPITOLUL II

Principiile de organizare și funcționare

Art. 7. Uniunea teritorială își desfășoară activitatea în baza prezentului Statut, aprobat de conferința reprezentanților desemnați de casele de ajutor reciproc afiliate, cu respectarea prevederilor Legii nr. 122/1996, republicată, a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociații și fundații, aprobată prin Legea nr. 246/2005 și a altor reglementări legale în domeniu.

Art. 8. În activitatea Uniunii teritoriale se aplică **principiile**:

- a) – alegerea, prin vot, a structurilor proprii de conducere și a cenzorului;
- b) – caracterul obștesc al organelor de conducere;
- c) – adoptarea hotărârilor cu majoritate simplă de voturi, cu excepția celor privind modificarea statutului, fuziunea sau dizolvarea, când sunt necesare 2/3 din voturile reprezentanților prezenți;
- d) - prezentarea către membri, anual, a situației organizatorice și economice proprii;.

Art. 9. Uniunea teritorială se asociază, prin afiliere, la Uniunea Națională, recunoaște și respectă prevederile statutului acesteia.

CAPITOLUL III

Membrii Uniunii teritoriale.

Drepturile și obligațiile lor

Art. 10. Membrii Uniunii teritoriale

10.1. Membrii Uniunii teritoriale sunt casele de ajutor reciproc ale salariaților din județul Galați, asociate prin afiliere.

10.2. Casele de ajutor reciproc ale salariaților care se afiliază la Uniunea teritorială trebuie să recunoască, să respecte prevederile statutului și hotărârile acesteia, să implementeze standardele financiare prudențiale stabilite în sistemul C.A.R. și să accepte supravegherea activității conform Legii nr. 122/1996, republicată.

10.3. Uniunea teritorială trebuie să țină evidența membrilor într-un registru sau fișier care să cuprindă: numărul de înregistrare, denumirea, sediul social, actul și instanța de judecată care a acordat personalitate juridică, componența nominală a organelor de conducere și de control, data înscrierii, data retragerii sau excluderii, modificări intervenite, alte date necesare.

10.4. În registru, fiecare membru are rezervate două file.

10.5. Fiecare membru are acces la datele menționate în registrul membrilor.

Art. 11. Afilierea/Dezafilierea.

11.1. Casele de ajutor reciproc ale salariaților se asociază, prin afiliere, la Uniunea teritorială prin hotărârile adunărilor generale (conferințelor) membrilor, exprimate de votul a cel puțin 2/3 dintre delegații prezenți.

11.2. O casă de ajutor reciproc ia hotărârea de afiliere după ce se asigură de acceptul în scris al Uniunii teritoriale.

11.3. Dezafilierea casei de ajutor reciproc a salariaților de la uniunea teritorială județeană se realizează în condiții similare art.11.1.

11.4. Cu cel puțin 30 de zile înainte de convocarea conferinței în care se discută intenția de dezafiliere, casa de ajutor reciproca salariaților trebuie să transmită Uniunii teritoriale județene și Uniunii Naționale o notificare în care se prezintă motivarea explicită a intenției de dezafiliere.

11.5. Conducerea casei de ajutor reciproc a salariaților este obligată să prezinte membrilor convocați în conferință conținutul notificării și răspunsul, după caz, al Uniunii teritoriale sau Uniunii Naționale.

Dacă la conferință sunt prezenți reprezentanții uniunii teritoriale și ai Uniunii Naționale li se dă posibilitatea să exprime punctele de vedere ale celor două instituții.

Art. 12. Încetarea calității de membru

12.1. Calitatea de membru al Uniunii teritoriale poate fi retrasă sau încetează în următoarele cazuri:

- a) - nerespectarea repetată, din rea voință ori încălcarea prevederilor statutului sau a hotărârilor Uniunii teritoriale și Uniunii Naționale;
- b) - refuzului de virare a contribuției statutare de susținere a funcționării Uniunii teritoriale timp de 6 luni, deși a beneficiat de drepturile de membru afiliat;

- c) - neîncadrarea în standardele financiare prudențiale stabilite în sistemul C.A.R. sau refuzul implementării acestora;
- d) - neacceptarea supravegherii activității prevăzute de Legea nr. 122/1996, republicată;
- e) – nedepunerea situațiilor financiare, reglementate de lege, la termenele stabilite, timp de cel mult un an;
- f) - neînregistrarea casei de ajutor reciproc a salariaților în Registrul de evidență al B.N.R;
- g) - numărul membrilor casei de ajutor reciproc a salariaților a scăzut sub 30 de membri și refuză fuzionarea;
- h) - când timp de un an în cadrul unei case de ajutor reciproc a salariaților nu a avut loc **nicio** ședință de consiliu director, adunare generală sau conferință.

12.2. Hotărârea privind retragerea calității de membru se ia de Consiliul director al Uniunii teritoriale după o analiză profundă, care, ulterior informează conferința uniunii.

12.3. Casa de ajutor reciproc căreia i s-a retras calitatea de membru are dreptul să conteste hotărârea Consiliului director, în termen de 30 de zile de data adoptării, la conferința Uniunii teritoriale și, după caz, la Uniunea Națională.

Art. 13. Drepturile membrilor Uniunii teritoriale

13.1. Membrii Uniunii teritoriale au următoarele drepturi:

- a) - să participe la conferințele Uniunii teritoriale;
- b) - să aleagă și să fie aleși în organele de conducere și de control ale Uniunii teritoriale, prin reprezentanții lor, aleși în adunările generale (conferințele) caselor de ajutor reciproc;
- c) - să participe la desfășurarea activității Uniunii teritoriale, la elaborarea și înfăptuirea hotărârilor conferinței acesteia;
- d) - să solicite și să fie sprijiniți în rezolvarea divergențelor sau litigiilor cu terții;
- e) - să fie îndrumați și să primească relații autorizate de la Uniunea teritorială cu privire la activitatea proprie;
- f) - să primească, în scris ori pe suport electronic, toate hotărârile Uniunii teritoriale și ale Uniunii Naționale care le vizează activitatea;
- g) - să se adreseze organelor de conducere ale Uniunii teritoriale sau ale Uniunii Naționale în orice problemă cu privire la activitatea proprie;
- h) - să primească gratuit imprimatele specifice necesare activității proprii, în funcție de posibilitățile financiare ale Uniunii teritoriale.

Art. 14. Obligațiile membrilor Uniunii teritoriale

Membrii Uniunii teritoriale au următoarele obligații:

- a) - să folosească în activitatea lor simbolul grafic al sistemului caselor de ajutor reciproc ale salariaților;
- b) - să respecte prevederile statutului Uniunii teritoriale, hotărârile acesteia, normele și hotărârile emise de Uniune Națională;
- c) - să participe la buna desfășurare a activității Uniunii teritoriale, la elaborarea și îndeplinirea hotărârilor organelor de conducere ale acesteia;
- d) - să contribuie la apărarea integrității Uniunii teritoriale și a sistemului caselor de ajutor reciproc ale salariaților;
- e) - să întocmească și să raporteze Uniunii teritoriale, periodic, bilanțul și execuția bugetului de venituri și cheltuieli, precum și situația activelor și pasivelor necesare raportării la B.N.R.;
- f) - să întocmească și să depună la Uniunea teritorială proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, la termenul stabilit, în vederea centralizării;
- g) - să raporteze, la termenele stabilite, Direcției de supraveghere a Uniunii Naționale, prin intermediul Uniunii teritoriale, indicatorii stabiliți pentru supravegherea caselor de ajutor reciproc;
- h) - să folosească imprimatale specifice și documentația standard, întocmite de Uniunea Națională.
- i) - să respecte limitele de prudențialitate și risc în activitatea caselor de ajutor reciproc ale salariaților, în conformitate cu hotărârile emise de Uniunea Națională;
- j) - să respecte și să aplice măsurile dispuse de Uniunea teritorială cu privire la situațiile conflictuale cauzate de acordarea vizei de control financiar preventiv;
- k) - să îndeplinească la termen măsurile stabilite în urma controlului efectuat de Uniunea teritorială și să informeze în scris, la termenele scadente, asupra modului de îndeplinire a acestora;
- l) - să vireze lunar o contribuție statutară, stabilită de conferința Uniunii teritoriale, pentru susținerea activității acesteia;

CAPITOLUL IV

Structurile de conducere și de control ale Uniunii teritoriale

Art. 15. Structurile de conducere ale Uniunii teritoriale sunt:

- a) - Conferința Uniunii teritoriale;
- b) - Consiliul director;
- c) - Biroul executiv.

Art. 16. Conferința Uniunii teritoriale

16.1. Conferința Uniunii teritoriale este **forul suprem** de conducere al acesteia.

16.2. Conferința este alcătuită din reprezentanții aleși de către casele de ajutor reciproc afiliate, în baza normei de reprezentare stabilită de Consiliul director.

16.3. Conferințele Uniunii teritoriale sunt ordinare și extraordinare.

Art. 17. Convocarea conferinței Uniunii teritoriale

17.1. Conferința ordinară se convoacă anual, de către Consiliul director, până la sfârșitul lunii mai a anului următor pentru anul expirat, cu cel puțin 30 de zile înainte. Convocarea trebuie să cuprindă întotdeauna: locul, data, ora și ordinea de zi.

17.2. Conferința pentru alegerea organelor de conducere se convoacă o dată la 4 ani, în aceleași condiții prevăzute la art. 17.1.

17.3. Conferința extraordinară se convoacă de către Consiliul director ori de câte ori este necesar.

17.4. Consiliul director este obligat să convoace conferința extraordinară la cererea:

- a) - cenzorului;
- b) - Uniunii Naționale;
- c) - a cel puțin 1/3 dintre membrii Uniunii teritoriale.

17.5. Cererea privind convocarea conferinței extraordinare trebuie depusă, în scris, la sediul Uniunii teritoriale cu menționarea motivelor convocării.

17.6. Conferința extraordinară, în cazurile specificate la art. 17.4, trebuie convocată astfel încât ea să poată avea loc în termen de cel mult 20 de zile de la data depunerii cererii.

17.7. Conferința extraordinară poate adopta hotărâri numai în problemele specificate în ordinea de zi a lucrărilor și aduse la cunoștința membrilor, cu excepția cazurilor în care, participanții la conferință solicită introducerea pe ordinea de zi și revocarea unor membri ai Consiliului director, ai Biroului executiv sau a cenzorilor.

Art. 18. Desfășurarea conferințelor

18.1. Conferințele sunt legal constituite în prezența a 2/3 dintre reprezentanții (delegații) caselor de ajutor reciproc afiliate.

În cazul în care nu este întrunită condiția de 2/3 se convoacă, pe loc, o nouă conferință, stabilindu-se, totodată, data, ora și locul desfășurării.

18.2. Votarea se face prin vot deschis. În cazul alegerilor pentru organele Uniunii teritoriale, votarea se poate organiza și prin vot secret.

18.3. Toți reprezentanții (delegații) au drept de vot egal.

18.4. Hotărârile se iau, dacă statutul nu prevede altfel, cu majoritate simplă a voturilor exprimate de reprezentanții (delegații) prezenți la conferință.

18.5. Lucrările conferinței sunt consemnate într-un proces verbal, la care se anexează listele de prezență a reprezentanților (delegaților). Procesul verbal va fi contrasemnat de președinte și de secretar. Procesele verbale se păstrează la sediul Uniunii teritoriale.

18.6. Hotărârile conferinței Uniunii teritoriale sunt obligatorii pentru toate casele de ajutor reciproc afiliate.

18.7. Casele de ajutor reciproc afiliate pot contesta hotărârile conferinței la Uniunea Națională sau în justiție, după caz, dacă acestea nu sunt conforme cu statutul Uniunii teritoriale sau cu dispozițiile legale în vigoare. Contestația va fi înaintată în termen de 15 zile de la data adoptării hotărârii cu condiția ca reprezentanții acestora să fi votat împotriva și să fi solicitat consemnarea opțiunii lor în procesul verbal.

Art. 19. Atribuțiile și competențele conferinței Uniunii teritoriale

19.1. Dezbate, **aprobă** și modifică **statutul Uniunii teritoriale**.

19.2. **Alege**, prin vot, o dată la 4 ani, **Consiliul director, Biroul executiv și cenzorul**; revocă membrii acestor organe.

19.3. Dezbate raportul Consiliului director, raportul supravegherii, raportul cenzorului și **aprobă activitatea acestora**.

19.4. Analizează și **aprobă activitatea financiară** a Uniunii teritoriale.

19.5. Analizează evoluția activității caselor de ajutor reciproc afiliate.

19.6. Stabilește numărul membrilor Consiliului director și Biroului executiv.

19.7. Stabilește și **delegă competențele** Consiliului director între două conferințe.

19.8. Analizează și **aprobă sau respinge contestațiile** privind excluderea caselor de ajutor reciproc.

19.9. **Stabilește cuantumul contribuției caselor de ajutor reciproc** afiliate pentru susținerea activității Uniunii teritoriale.

19.10. **Alege delegații** Uniunii teritoriale la Conferința Națională a caselor de ajutor reciproc ale salariaților și **candidații** pentru organele de conducere ale Uniunii Naționale.

19.11. **Hotărăște dizolvarea** Uniunii teritoriale.

19.12. **Acordă**, după caz, **diplome** instituite în sistemul C.A.R. afiliat.

Art. 20. Consiliul director

20.1. Consiliul director **este organul de conducere a activității** Uniunii teritoriale între două conferințe. El este obștesc și este format din 9 – 11 membri titulari și un membru supleant.

20.2. Consiliul director **se întrunește**, de regulă, **trimestrial sau ori de câte ori este necesar**. El este legal constituit în prezența a 2/3 dintre membri, iar hotărârile se adoptă cu majoritate simplă de voturi.

20.3. Nu pot fi membri ai Consiliului director și dacă sunt, pierd această calitate, rude de gradul I, II, soț, soție, persoane care sunt incapabile, care au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare/luare de mită sau care fac parte din două sau mai multe consilii directe ale caselor de ajutor reciproc afiliate Uniunii teritoriale.

Art. 21. Competențele și atribuțiile Consiliului director

21.1. Apără interesele specifice caselor de ajutor reciproc afiliate, membrilor acestora și **le reprezintă în relațiile cu organele locale ale administrației de stat**, alte instituții și organizații prin președintele și directorul economic/contabilul șef ai Uniunii teritoriale.

21.2. Convoacă conferința Uniunii teritoriale; propune ordinea de zi a acesteia și stabilește norma și criteriile de reprezentare, astfel încât toate casele de ajutor reciproc afiliate să poată participa.

21.3. Înfăptuiește hotărârile conferinței Uniunii teritoriale și ale Uniunii Naționale.

21.4. Acționează pentru respectarea statutului propriu și statutelor caselor de ajutor reciproc afiliate.

21.5. Asigură respectarea și aplicarea reglementărilor sistemului afiliat al caselor de ajutor reciproc ale salariaților din România.

21.6. Urmărește și asigură realizarea planului de control anual al caselor de ajutor reciproc ale salariaților afiliate.

21.7. Revocă, dintre membrii Biroului executiv, unul sau mai mulți, sau întregul birou, în cazul constatării de abateri grave în desfășurarea activității lor și desemnează înlocuitorii acestora până la convocarea conferinței Uniunii teritoriale.

21.8. Întreprinde, pe plan local, **acțiuni de publicitate** și de promovare a activității caselor de ajutor reciproc afiliate.

21.9. Participă la organizarea și desfășurarea adunărilor generale (**conferințelor**) caselor de ajutor reciproc afiliate.

21.10. Organizează instruirii, școlarizări, schimburi de experiență în interesul caselor de ajutor reciproc afiliate.

21.11. Asigură aprovizionarea caselor de ajutor reciproc afiliate **cu imprimatele specifice** activității acestora.

21.12. Analizează și aprobă activitatea Biroului executiv al Uniunii teritoriale și, după caz, a salariaților acesteia.

21.13. Stabilește numărul salariaților de la Uniunea teritorială.

21.14. Aprobă schimbarea sediului Uniunii teritoriale.

21.15. Analizează și **aprobă bugetul anual** al Uniunii teritoriale în vederea prezentării acestuia conferinței.

21.16. Urmărește **modul de aplicare și respectare a prevederilor Contractului Colectiv de Muncă** la casele de ajutor reciproc afiliate.

21.17. Îndeplinește **alte sarcini stabilite de conferința** Uniunii teritoriale.

21.18. Hotărârile și **deciziile legale și statutare** ale Consiliului director **sunt obligatorii** pentru toate casele de ajutor reciproc afiliate.

Art. 22. Biroul executiv

22.1. Biroul executiv, format **din 5 – 7 membri**, este ales de **conferința Uniunii teritoriale**, pentru o perioadă de 4 ani, dintre membrii Consiliului director **cu excepția președintelui, vicepreședintelui, secretarului și cenzorului care se aleg direct pe funcții**,

Nu pot fi alese, în funcțiile de președinte, vicepreședinte și secretar, persoane care sunt rude de gradul I, II ori soți cu salariații Uniunii teritoriale.

De asemenea, nu pot fi aleși în funcțiile de președinte și vicepreședinte salariați ai caselor de ajutor reciproc precum și ai Uniunii teritoriale.

Din Biroul executiv face parte, de drept, directorul economic/contabilul șef al Uniunii teritoriale.

22.2. Biroul executiv **răspunde în fața Consiliului director** pentru activitatea desfășurată, care este obștească

22.3. Membrii Biroului executiv nu pot fi remunerați, decât cu o indemnizație aprobată de Consiliul director, în limitele orientative ale Contractului Colectiv de Muncă.

22.4. Biroul executiv **se întrunește, de regulă, lunar sau ori de câte ori este necesar** și este legal constituit în prezența a 2/3 dintre membri, iar hotărârile se adoptă cu majoritate simplă de voturi.

22.5. Biroul executiv **își stabilește obiectivele în funcție de hotărârile conferinței** Uniunii teritoriale și ale Consiliului director.

Art. 23. Biroul executiv are următoarele atribuții și competențe :

23.1. Analizează **cererile de afiliere** ale noilor membri, în vederea supunerii spre aprobare Consiliului director.

23.2. Angajează **salariații Uniunii teritoriale** și încheie contracte individuale de muncă cu aceștia. Drepturile de orice fel se negociază.

23.3. Aplică **sanțiuni disciplinare**, inclusiv desfacerea contractului individual de muncă, salariaților Uniunii teritoriale.

23.4. **Reprezintă**, prin semnătura președintelui și a directorului economic/contabilului șef, **Uniunea teritorială**.

23.5. **Propune** Consiliului director **ordinea de zi** a conferinței Uniunii teritoriale.

23.6. Analizează și rezolvă cererile și sesizările caselor de ajutor reciproc afiliate și ale membrilor acestora.

23.7. Aprobă planul de control anual al caselor de ajutor reciproc ale salariaților afiliate.

23.8. Organizează, analizează activitatea de control și de supraveghere desfășurată în cadrul caselor de ajutor reciproc ale salariaților afiliate și dispune măsurile necesare.

23.9. Propune Consiliului director retragerea calității de membru unei case de ajutor reciproc a salariaților afiliată.

23.10. Rezolvă situațiile de conflict intervenite la acordarea vizei de control financiar preventiv apărute la Uniunea teritorială.

Art. 24. Obiectivele stabilite de Biroul executiv și asigurarea activității curente a Uniunii teritoriale sunt puse în practică de personalul salariat, coordonat de directorul economic/contabilul șef .

Art. 25. Controlul activității financiar – gestionare a Uniunii teritoriale.

25.1. Controlul activității financiar – gestionare a Uniunii teritoriale este asigurat de către un cenzor ales. Acesta este subordonat numai conferinței Uniunii teritoriale, careia îi raportează în legătură cu activitatea desfășurată, starea gestiunii uniunii în domeniul financiar - contabil și a prevederilor statutare.

25.2. Cenzorul este ales de conferința Uniunii teritoriale. Aceasta alege și un cenzor supleant. Cenzorii trebuie să aibă studii superioare economice, experiență în domeniu și calitatea de expert contabil.

25.3. În realizarea competenței sale, cenzorul:

- a) - **verifică** modul în care este administrat **patrimoniul** Uniunii teritoriale;
- b) - **întocmește rapoarte** pe care le prezintă conferinței Uniunii teritoriale;
- c) - **îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut**, în legislația specifică sau stabilite de conferința Uniunii teritoriale.

25.4. Cenzorii nu pot fi în același timp membri ai Consiliului director, ai Biroului executiv și nu pot primi atribuții cu răspundere financiar - gestionară în cadrul Uniunii teritoriale.

25.5. Cenzorii nu pot fi rude sau soți cu membrii Consiliului director, ai Biroului executiv și nici cu salariații Uniunii teritoriale.

25.6. Nu pot fi cenzori incapabilii ori persoane care au suferit condamnări penale rămase definitive pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită.

25.7. Cenzorul participă la ședințele Consiliului director fără drept de vot.

25.8. Cenzorul trebuie să supravegheze utilizarea fondurilor Uniunii teritoriale, să verifice lunar, inopinat, casieria și trimestrial, de fond, activitatea financiar - contabilă. De asemenea, trebuie să verifice respectarea prevederilor statutare în organizarea și desfășurarea conferințelor Uniunii teritoriale.

25.9. Dacă în urma controalelor, cenzorul constată abateri grave de la statut sau legislație, săvârșite de unii membri ai Biroului executiv sau de unii salariați, propun Biroului executiv al Uniunii teritoriale suspendarea din funcție a persoanelor vinovate și, după caz, convoacă, în termen de 15 zile Consiliul director al Uniunii teritoriale sau conferința extraordinară a acesteia.

25.10. Cenzorul răspunde solidar, conform normelor legale, pentru neexercitarea sau exercitarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, ca urmare a alegerii lui în această funcție.

25.11. În urma verificărilor efectuate, cenzorul întocmește procese verbale care fac parte din evidențele permanente ale Uniunii teritoriale.

CAPITOLUL V

Supravegherea activității caselor de ajutor reciproc ale salariaților afiliate

Art. 26. Supravegherea activității caselor de ajutor reciproc ale salariaților, afiliate Uniunii teritoriale, este asigurată de Direcția de supraveghere a Uniunii Naționale.

Art. 27. Direcția de supraveghere este constituită din personal salariat, de specialitate financiar – contabilitate, angajat al Uniunii Naționale și al uniunilor teritoriale.

Art. 28. **Salariații Uniunii teritoriale** care desfășoară activitate de supraveghere **sunt subordonați metodologic** Direcției de supraveghere a Uniunii Naționale, iar administrativ directorului economic/contabilului șef al Uniunii teritoriale.

CAPITOLUL VI

Capital, Rezerve și Fonduri.

Art. 29. Capital și rezerve

29.1. Capitalul propriu al Uniunii teritoriale este format din :

- a) – **capitalul inițial**, depersonalizat, este constituit conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, aprobată prin Legea nr. 246/2005;
- b) - **rezerve din reevaluarea imobilizărilor corporale** efectuate conform prevederilor legale;

- c) - **rezerve statutare** constituite pe seama excedentului realizat la
- d) încheierea exercițiului financiar și sunt destinate acoperirii eventualelor pierderi din activitate;
- d) – **rezerve de risc**, constituite pe seama excedentului realizat la încheierea exercițiului financiar și care sunt destinate acoperirii riscului de împrumut aferent fondului de lichidități;
- e) - alte rezerve.

29.2. Uniunea teritorială **dispune de capitaluri proprii tranzitorii** care provin din excedentul realizat în anul curent.

Repartizarea excedentului realizat la sfârșitul exercițiului financiar pe destinațiile statutare se aprobă de conferința Uniunii teritoriale.

Art. 30. Fondurile Uniunii teritoriale

Uniunea teritorială **poate constitui următoarele fonduri :**

- a) - **fondul de lichidități** - pentru asigurarea stabilității financiare generale, pentru prevenirea necesităților de lichiditate ale caselor de ajutor reciproc ale salariaților afiliate. Sursele de constituire ale fondului de lichidități provin din disponibilitățile temporare ale caselor de ajutor reciproc ale salariaților și din cele ale Uniunii Naționale;
- b) - **fondul pentru ajutor în caz de deces al salariaților** care se constituie din excedentul exercițiului financiar, într-un quantum aprobat de conferința Uniunii teritoriale;
- c) - alte rezerve.

Art. 31. Resursele financiare ale Uniunii teritoriale

31.1. Pentru realizarea obiectivelor și scopului propus, în bugetul de venituri și cheltuieli sunt cuprinse prevederi pentru fiecare activitate, asigurarea resurselor și modul de utilizare al acestora.

31.2. Veniturile Uniunii teritoriale **provin din** următoarele surse:

- a) - **contribuția statutară a caselor de ajutor reciproc ale salariaților** afiliate, care se stabilește de conferința Uniunii teritoriale;
- b) - **donății și sponsorizări;**
- c) – **dobânzile obținute la împrumuturile acordate** din fondul de lichidități;
- d) - **dobânzile obținute din depozitele bancare;**
- e) - **dobânzile pentru disponibilul din contul curent;**
- f) - **dividendele** obținute din plasarea disponibilităților bănești;
- g) - **alte venituri** din activitățile fără scop patrimonial.

Art. 32. Cheltuielile Uniunii teritoriale vor fi efectuate pe următoarele destinații :

- a) - **de personal**, inclusiv cheltuielile cu asigurările și protecția socială;
- b) - **materiale și servicii prestate**;
- c) - **financiare**;
- d) - **alte cheltuieli de exploatare**.

CAPITOLUL VII

Fuziune, Dizolvare și Lichidare

Art. 33. Fuziunea.

33.1. - Fuziunea se face prin:

- a) – **absorbție** de către Uniunea teritorială a unei alte uniuni teritoriale.

În acest caz Uniunea teritorială care absoarbe, preia în întregime activul și pasivul uniunii absorbite și își păstrează personalitatea juridică și toate datele de identitate;

- b) - **contopirea mai multor uniuni teritoriale pentru a alcătui o uniune teritorială nouă.**

În acest caz, drepturile și obligațiile acestora se transferă în patrimoniul persoanei juridice nou înființate.

- c) – Uniunea teritorială **fuzionează cu una sau mai multe uniuni teritoriale**, rezultând o nouă uniune teritorială.

În situațiile prezentate la punctele b) și c) Uniunea teritorială trece, mai întâi, prin faza de dizolvare, lichidarea patrimoniului făcându-se prin preluarea acestuia de către uniunea teritorială nou constituită.

33.2. – În cazurile prezentate la art. 34.1 nu se declanșează procedura lichidării la încetarea uniunilor teritoriale absorbite sau contopite.

Art. 34. Dizolvarea

34.1. Uniunea teritorială se dizolvă:

- a) - **de drept**;
- b) - **prin hotărârea instanței de judecată** abilitată;
- c) - **prin hotărârea conferinței proprii**.

34.2. Uniunea teritorială încetează de drept sau prin hotărâre judecătorească, în condițiile legii.

34.3. Uniunea teritorială se dizolvă prin hotărârea conferinței extraordinare cu o majoritate de 2/3 din numărul reprezentanților participanți ai caselor de ajutor reciproc afiliate.

În termen de 15 zile de la data sentinței de dizolvare, hotărârea conferinței, în formă autentică, se depune la instanța de judecată, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 35. Lichidarea patrimoniului

35.1. În cazurile de dizolvare, prevăzute de lege și menționate în prezentul statut, lichidarea patrimoniului se face de lichidator (lichidatori), astfel:

- a) – numit de instanța de judecată, dacă dizolvarea se dispune de aceasta;
- b) - numit de conferința reprezentanților membrilor Uniunii teritoriale, dacă dizolvarea se hotărăște de către aceasta.

În toate cazurile, atât mandatul Consiliului director cât și al Biroului executiv încetează o dată cu numirea lichidatorului (lichidatorilor).

Lichidatorii pot fi persoane fizice sau juridice. Aceștia trebuie să fie autorizați, în condițiile legii.

35.2. Lichidarea patrimoniului se face în următoarea ordine:

- a) - din lichiditățile existente la data începerii procedurii de lichidare și din cele ce se creează, pe măsura încasării creanțelor, se restituie datoriile Uniunii teritoriale convenite diverșilor creditori, persoane fizice și juridice, în ordinea vechimii acestora și se plătesc drepturile convenite lichidatorului (lichidatorilor);
- b) - se valorifică bunurile imobile și mobile disponibile, înregistrate în activ, mai puțin imobilul în care se derulează operațiunile de lichidare;
- c) - se urmăresc debitorii în vederea încasării creanțelor;
- d) - în finalul operațiunilor de lichidare, toate bunurile rămase, mobile și imobile, precum și lichiditățile se transferă Uniunii Naționale.

35.3. Lichidatorul (lichidatorii) își îndeplinește (îndeplinesc) mandatul sub controlul cenzorului.

Art. 36. Radierea

36.1. Lichidatorul este obligat (lichidatorii sunt obligați) să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea Uniunii teritoriale din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

36.2. După terminarea operațiunilor de lichidare, lichidatorul întocmește (lichidatorii întocmesc) bilanțul, registrul – jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare, pe care le depune (depun) la:

- a) - Registrul asociațiilor și fundațiilor;
- b) - Uniunea Națională;

c) – autoritatea de înregistrare fiscală.

36.3. La data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor, pe baza dovezii eliberate lichidatorului (lichidatorilor), Uniunea teritorială încetează ca persoană juridică.

CAPITOLUL VIII

Reglementări interne ale Uniunii teritoriale

Art. 37. Pentru aplicarea prevederilor prezentului statut, precum și a reglementărilor legale aplicabile în sistemul caselor de ajutor reciproc afiliat, Consiliul director, Biroul executiv pot emite norme, regulamente sau proceduri de lucru.

CAPITOLUL IX

Dispoziții finale

Art. 38. În activitatea sa, uniunea teritorială urmărește respectarea legilor care guvernează activitatea sistemului caselor de ajutor reciproc ale salariaților din România, hotărârilor și normelor Uniunii Naționale, precum și a propriilor hotărâri, norme, regulamente, proceduri de lucru.

Art. 39. Statutul, reformulat, cuprinzând modificările aprobate în Conferința județeană din data de 6 mai 2014, este reeditat, articolele primind o nouă numerotare.